

Bedrijfsplan Dinett regio Den Bosch

2013 – 2016



diëtisten netwerk transmuraal

regio Den Bosch

Nicole de Baat, stichting Robuust

1. Inleiding.....	3
1.1 Missie.....	4
1.2 Kernwaarden	4
1.3 Visie	5
2. Doelstellingen.....	6
3. De inrichting van het transmuraal netwerk.....	7
PR & externe communicatie	8
Overdrachtsformulieren & interne communicatie	10
4. Huishoudelijk reglement	11

Inleiding

Het samenwerkingsverband Dietisten Netwerk Transmuraal regio Den Bosch is een samenwerkingsverband van zelfstandig gevestigde diëtisten en diëtisten in loondienst binnen verschillende soorten organisaties in de regio Den Bosch. Dit gebied bestrijkt twee gemeenten in Gelderland; Maasdriel en Zaltbommel, en dertien gemeenten in Noord Brabant; Aalburg, Bernheze, Boekel, Boxtel, Haaren, Heusden, Landerd, Maasdonk, Den Bosch, Schijndel, Sint-Michielsgestel, Sint-Oedenrode, Vught. De regio valt samen met het adherentiegebied van het ziekenhuis. De grootste zorggroepen in deze gemeenten zijn BeRoEmD, Chronos en de Bommelerwaard. Een aantal huisartsen zullen aangesloten zijn bij de RCH (Midden Brabant) of Synchron (Oss/Uden/Veghel).



Er zijn veel ontwikkelingen binnen het vakgebied diëtetiek. Nieuwe richtlijnen, ketenzorg, de directe toegankelijkheid diëtetiek en de aanpassingen in de vergoeding voor de diëtist vragen om goede samenwerking tussen de verschillende zorgprofessionals zowel binnen eerste, tweede en derde lijn als daartussen¹.

¹ Nuldelijnszorg is de informele zorg die mantelzorgers, vrijwilligers en familie verlenen. Het gaat ook over zelfhulp. Eerstelijnszorg is laagdrempelige zorg die direct voor de patiënt toegankelijk is zoals huisarts, apotheek, fysiotherapeut of diëtist. Tweedelijnszorg (ambulante zorg) is de zorg waar een verwijzing voor nodig is, voorbeelden zijn specialisten, ziekenhuizen en geestelijke gezondheidszorg. Derdelijnszorg is zorg die verleend wordt aan mensen die langer dan 24 uur in een instelling verblijven zoals een verpleeg- of verzorgingshuis, ziekenhuis of een instelling voor mensen met een verstandelijke beperking.

Vanuit de afdeling diëtetiek van het Jeroen Bosch ziekenhuis is een eerste stap gezet om de transmurale samenwerking te stimuleren door het organiseren van een bijeenkomst op 10 mei 2012. Tijdens deze bijeenkomst hebben de diëtisten van het ziekenhuis zichzelf gepresenteerd en enkele thema's uitgewerkt die in het kader van regionale samenwerking van belang zijn, met als doel:

- Elkaar makkelijker te kunnen vinden;
- Eenvoudiger naar elkaar kunnen verwijzen;
- De huidige samenwerking verbeteren en intensiveren.

De aanleiding voor het organiseren van deze middag was dat er veel behoefte bestaat vanuit de tweede lijn om verbinding te zoeken met de eerste lijn om de continuïteit van zorg beter te kunnen waarborgen en een meer klantgerichte benadering te hebben en de patiënt hiermee echt centraal te stellen. Hiertoe is het belangrijk dat je van elkaar weet wie je bent en wat je doet. In de regio zijn veel overlegvormen, zowel themagericht als werkveld gericht. Er bestaat bij alle partijen de behoefte tot meer afstemming.

Daarnaast lopen de verschillende professionals er tegen aan dat een goede sociale kaart opzetten al een hele klus is, maar ook nog erg lastig te onderhouden is. Naar aanleiding van de bijeenkomst is er een kartrekkersgroep geformeerd om een transmuraal netwerk op te richten. Van ieder werkveld heeft er een vertegenwoordiger zitting genomen in de kartrekkersgroep. Dit bedrijfsplan is een beschrijving van de wijze waarop deze samenwerking wordt vorm gegeven in de periode 2013 - 2016.

1.1 Missie

Het transmuraal netwerk van diëtisten in de regio Den Bosch is een modern, innovatief, dynamisch en laagdrempelig netwerk waar de experts op voedingsgebied samenwerken in de dieetbehandeling, tussen en binnen de lijnen in de zorg. Hierdoor wordt de zorg optimaal geleverd dichtbij en in aansluiting op de behoefte van de patiënt. De continuïteit en kwaliteit van de dieetbehandeling wordt geborgd door de goede afstemming tussen en herkenbaarheid van alle betrokkenen bij de dieetbehandeling waarbij de eigen identiteit van de verschillende netwerkpartners behouden is.

1.2 Kernwaarden

- Respect
- Integriteit
- Kwaliteit
- Innovatief
- Dynamisch

1.3 Visie

Op basis van de geformuleerde missie en kernwaarden is de volgende visie geformuleerd:

- De diëtisten uit de regio Den Bosch zijn op de hoogte van elkaars werkveld en maken gebruik van elkaars expertise door consultatie of verwijzing;
- De diëtisten uit de regio Den Bosch hebben onderlinge afspraken over communicatie en verwijzing om substitutie te bevorderen en continuïteit en kwaliteit van zorg op patiënt niveau te garanderen;
- De diëtisten uit de regio Den Bosch profileren zich gezamenlijk naar andere zorgprofessionals als belangrijke partner op het gebied van voedings- en dieetbehandeling en het bevorderen van gezonde leefstijl en gezonde voeding.
- De zorgvragers van de regio Den Bosch kunnen op eenvoudige manier de leden van het netwerk vinden ten einde een goede keuze te maken voor voedings- en dieetbehandeling (vindbaarheid optimaliseren)



2. Doelstellingen

Op basis van de geformuleerde missie, kernwaarden en visie zijn de volgende doelstellingen geformuleerd:

1. Voor het einde van 2013 is een sociale kaart in een digitale omgeving gemaakt waar minimaal 50% van de diëtisten werkzaam in de regio op te vinden zijn. De sociale kaart bestaat uit het wie, wat, waar en wanneer van de diëtisten in de regio. De sociale kaart is inzichtelijk voor zowel diëtisten, als andere zorgaanbieders, verwijzers en patiënten.
2. Voor het einde van 2013 is een website opgezet waar de sociale kaart een onderdeel van vormt. Deze website geeft informatie voor zowel diëtisten, als andere zorgverleners, verwijzers en zorgvragers.
3. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over verwijzing, verslaglegging en communicatie tussen de diëtisten.
4. Voor het einde van 2014 is er een plan van aanpak geformuleerd hoe het transmuraal netwerk omgaat met de borging van de kwaliteit van de dieetzorg van de aangesloten diëtisten conform de richtlijnen van de beroepsvereniging.
5. Dinett is actief in het signaleren van nieuwe ontwikkelingen, inzichten en integrale afspraken en initieert hier pro-actief deelprojecten op die ervoor zorgdragen dat kennis gedeeld wordt. Dit om uniformiteit in handelen te stimuleren en de werklast van alle aangesloten diëtisten te verminderen.

3. De inrichting van het transmuraal netwerk

Het transmuraal netwerk bestaat uit een vertegenwoordiging van diëtisten in loondienst en zelfstandig gevestigde diëtisten. Van de volgende organisaties zijn er vertegenwoordigers aangesloten bij het netwerk:

- Jeroen Bosch Ziekenhuis;
- Thuiszorg;
 - Vivent
 - Pantein
 - Zorgcentra Rivierenland
- Verstandelijke Gehandicapten sector:
 - Cello
- Verpleeghuis en Verzorgingssector:
 - Van Neynsel (Vugherstede, 't Heem, Visio);
 - Brabantzorg;
 - Laverhof
 - Vivent
 - Zorggroep Elde
 - Schakelring
 - Maaswaarde
- Co-eur;
- Vrijgevestigde diëtisten.
- Psychiatrie;
 - Reinier van Arkelgroep
 - Novadic Kentron

Het transmuraal netwerk van de diëtisten in de regio Den Bosch zal vastgelegd worden in een samenwerkingsovereenkomst. Het samenwerkingsverband bestaat uit een stuurgroep, werkgroepen en leden. De stuurgroep bestaat minimaal uit een voorzitter, secretaris / penningmeester / vicevoorzitter en 3 leden / afgevaardigden (totaal 5 personen). Deze afgevaardigden vertegenwoordigen een groep diëtisten werkzaam in de verschillende werkvelden. Om aan de gestelde doelstellingen te kunnen bereiken is gekozen om te starten met het uitwerken van een tweetal thema's:

- PR & externe communicatie
- Overdrachtsformulieren en interne communicatie

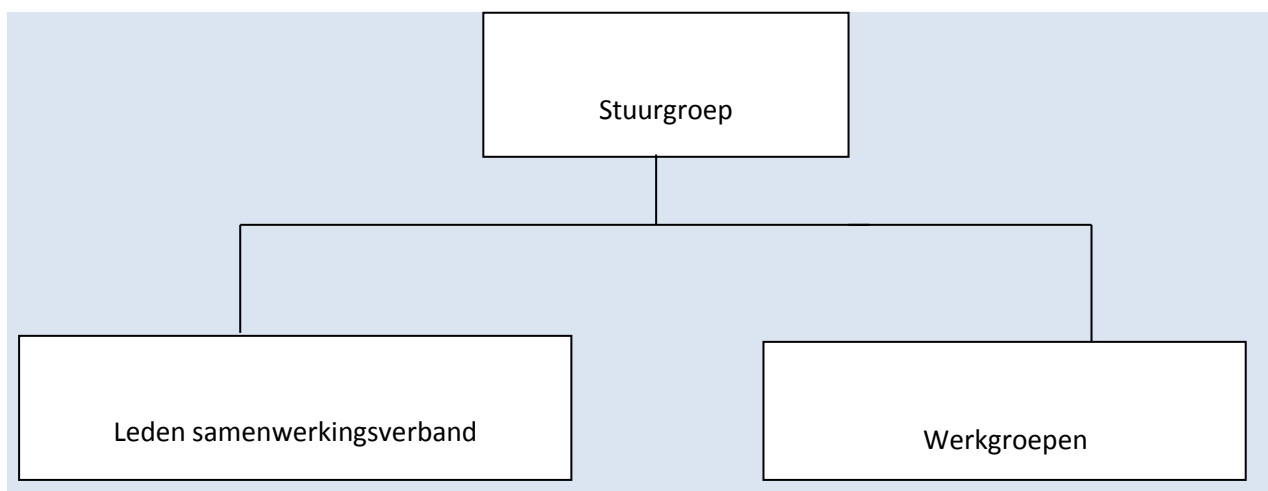
In onderstaande schema's worden deze thema's verder uitgewerkt. Werkgroepen zullen deze thema's verder uitwerken en terugkoppelen naar de stuurgroep en de leden van het netwerk.

Thema / Onderwerp	PR & externe communicatie
Datum	April 2013
Aanleiding	<p>Voor een klant- en vraaggerichte dieetbehandeling en het waarborgen van de kwaliteit en continuïteit ervan is het belangrijk dat de diëtetische zorg op de juiste plaats geboden wordt. Hiervoor is het noodzakelijk dat diëtisten elkaar weten te vinden en op de hoogte zijn van elkaars deskundigheid of specialisatie. Ook voor zorgvragers, verwijzers en andere zorgverleners is deze transparantie van groot belang.</p> <p>De gezondheidszorg in Nederland is in beweging en verandert in een rap tempo. Snelle en adequate (re)acties van diëtisten op deze wijzigingen zijn nodig om kansen te zien en te nemen. Het gezamenlijk profileren naar zorgverzekeraars, zorgvragers, verwijzers en andere zorgverleners in de regio Den Bosch als expert op het gebied van voedings- en dieetbehandeling maakt de positie van de diëtist sterker.</p>
Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Diëtisten uit de regio Den Bosch weten elkaar en elkaars deskundigheid te vinden; de transmurale samenwerking is vergroot; • Verwijzers en andere zorgverleners weten diëtisten en hun deskundigheid te vinden; • Zorgvragers weten diëtisten en hun deskundigheid te vinden; • Verwijzers vermelden de juiste informatie op het verwijfsformulier; • Diëtisten uit de regio Den Bosch rapporteren volgens afspraak naar de verwijzer; • Eind 2014 is Dinett een bekend begrip bij 60% van de verwijzers en andere zorgverleners en bij 30% van de zorgvragers.
Resultaten	Dinett is een netwerk, waarmee de extramurale samenwerking en communicatie in de regio Den Bosch duidelijk in beeld is gebracht. De diëtist met een bepaalde deskundigheid is goed vindbaar voor verwijzers, collega diëtisten en zorgvragers. Het is duidelijk hoe de samenwerking en de communicatie verloopt. Daarnaast biedt Dinett de diëtist een sterkere positie in de markt.
Activiteiten om doel te bereiken	<ul style="list-style-type: none"> • een website met een sociale kaart ontwerpen; • een logo ontwerpen; • In kaart brengen wie de verwijzers en zorgverleners zijn in de regio; • verwijsafspraken met verwijzers maken over informatie op de verwijzing; • afspraken maken met de verwijzer over de wijze van terugrapportage aan de verwijzer; • Dinett bekend maken bij verwijzers, zorgverleners en zorgvragers d.m.v. het ontwerpen van flyers/posters.
Planning	<ul style="list-style-type: none"> • Oprichten werkgroep in juni 2013, bestaande uit 4 personen; • 3-5 bijeenkomsten van 2 uur in 2013; • 3 bijeenkomsten van 2 uur in 2014, mede afhankelijk van wat de werkgroep nodig acht.
Evaluatiemomenten	Dit zal later verder uitgewerkt worden door de werkgroep. De werkgroep zal een planning maken van de bovenstaande activiteiten om het doel te bereiken. Evaluatiemomenten 3x in het tijdspad wat er voor staat.
Tijdsinvesteringen	4 leden

betrokkenen	5 bijeenkomsten van 2 uur in 2013 3 bijeenkomsten van 2 uur in 2014
Communicatie	
Kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Uren van de werkgroep leden zijn geen kosten voor Dinett • begroting maken voor kosten website met sociale kaart, logo, foldermateriaal (flyers en posters)
Geplande einddatum	Website met sociale kaart is klaar eind 2013. De rest van de zaken zijn afgerond eind 2014.
Leden en taakverdeling	Invullen met kartrekkersgroep en aanmelden tijdens de bijeenkomst van 6 juni!

Thema / Onderwerp	Overdrachtsformulieren / interne communicatie
Datum	April 2013
Aanleiding	In 2012 is vanuit JBZ is een eerste stap gezet om transmurale samenwerking te stimuleren met als doel: elkaar makkelijk te vinden, weten wat iemands specialiteit/aandachtgebied is. Verbeteren van de samenwerking zodat patiënten goed en snel verwezen kunnen worden met continuïteit van zorg. Patiënten en verwijzers/artsen moeten ons goed kunnen vinden.
Doel	Een overdrachtsformulier dat door de diëtisten die lid zijn van DINETT gebruikt wordt. Door middel van het overdrachtsformulier wordt op uniforme wijze patiënten en hun gegevens overdragen. Het is goed en snel leesbaar, geeft de benodigde gegevens en ter zake doende informatie, zoals diagnose, medicatie, dieet, doel, behandelingsplan, resultaten tot heden, verwachting voor komende tijd. Februari 2014* wordt het formulier definitief in gebruik genomen. (* mede afhankelijk van lancering website)
Resultaten	Overdrachtformulier voor de transmurale behandeling. De communicatie is duidelijk en eenvormig. De formulieren zijn te downloaden via inloggen op de website van DINETT
Activiteiten om doel te bereiken	3 personen uit diverse settings, eerste, tweede en derde lijn, ontwikkelen een overdrachtsformulier. Het bestaan van het formulier wordt door de werkgroep aan alle betrokken diëtisten kenbaar gemaakt. De werkgroep zorgt dat het formulier te downloaden is.
Planning	Oprichten werkgroep in juni 2013, bestaande uit 3-4 personen. Bijeenkomsten van de werkgroep: september 2013, eerste bijeenkomst gevolgd door 2-3 bijeenkomsten in oktober en november. In februari 2014 presentatie tijdens de start van de website.
Evaluatiemomenten	1 keer per jaar, startend november 2014. Ik denk dat 1 keer per jaar voldoende is
Tijdsinvesteringen betrokkenen	De werkgroep telt 3-4 leden. Er zijn 3-4 bijeenkomsten van 2 uur in 2013 1-2 bijeenkomsten van 2 uur in 2014. Er kan ook veel via de mail gecommuniceerd worden. In november 2014 is er een evaluatie.
Communicatie	Overleggen zijn op een door de werkgroepsleden te bepalen locatie. Tussentijds wordt via de mail gecommuniceerd.
Kosten	Uren van de werkgroep leden zijn geen kosten voor Dinett
Geplande einddatum	31 december 2014
Leden en taakverdeling	Invullen met kartrekkersgroep en laten opvullen tijdens de bijeenkomst van 6 juni!

4. Huishoudelijk reglement DINETT regio Den Bosch



De stuurgroep bestaat in ieder geval uit:

- Voorzitter
- Secretaris/ penningmeester (vicevoorzitter)
- Algemeen inhoudelijk stuurgroep

Combinatie of splitsen van taken is mogelijk. Ook kan gekeken worden naar administratieve ondersteuning.

De leden van het samenwerkingsverband worden gevormd door de diëtisten werkzaam in de regio Den Bosch die voldoen aan de lidmaatschapsvoorwaarden. Alle leden onderschrijven de missie/ visie en doelstellingen die in het bedrijfsplan 2013-2016 zijn geformuleerd. De kracht van het samenwerkingsverband bestaat uit het gezamenlijk optrekken van alle diëtisten in de regio Den Bosch, het gezamenlijk uitdragen van het gewenste imago en het zorgen voor continuïteit in de voedings- en dieetbehandeling. De interne organisatie die nodig is om dit doel te bereiken kan op verschillende manieren vorm krijgen.

Voor wat betreft de deelname aan activiteiten van het samenwerkingsverband, wordt geen onderscheid gemaakt tussen zelfstandig gevestigde diëtisten en diëtisten in loondienst bij een (zorg)organisatie. Het lidmaatschap is op individuele basis vastgelegd waarmee iedere individuele diëtist die voldoet aan de lidmaatschapsvoorwaarden lid kan worden van het samenwerkingsverband.

DE STUURGROEP

De stuurgroep heeft de volgende taken:

1. Het aansturen en bewaken van de uitvoering van het bedrijfsplan. Dit betekent:
Het aansturen van activiteiten middels het installeren en coördineren van werkgroepen.

Het bewaken van de planning en de begroting.

2. Het functioneren als centraal aanspreekpunt voor belanghebbenden en de stuurgroep vormt het gezicht van het samenwerkingsverband.

De stuurgroep heeft géén beslissingsbevoegdheid. Deze ligt bij de leden van het samenwerkingsverband. (zie besluitvorming). De stuurgroep is wel gerechtigd besluiten te nemen die in het kader van de voortgang noodzakelijk zijn.

De leden van de stuurgroep stellen zich periodiek verkiesbaar. De stuurgroep blijft zitten voor de duur van het bedrijfsplan 2013-2016. Voor het aansturen van het bedrijfsplan 2017-2020 wordt in 2016 een nieuwe stuurgroep gekozen, waarbij de zittende leden herkiesbaar zijn. Bij het aftreden van leden wordt rekening gehouden met de continuïteit van de stuurgroep waarbij er minimaal twee leden van de stuurgroep 2013-2016 aanblijven voor minimaal één jaar.

DE VOORZITTER

- Roept de stuurgroep in vergadering bijeen:
 - Bepaalt tijd en plaats van de vergadering in overleg met de overige stuurgroepleden.
 - Leidt de vergaderingen van de stuurgroep en tevens die van het samenwerkingsverband.
 - Tekent de presentielijst.
- Functioneert als aanspreekpunt voor belanghebbenden en vormt het gezicht van het samenwerkingsverband.
- De voorzitter benoemt één van de stuurgroep leden als plaatsvervangend voorzitter.
- De voorzitter wordt bij zijn afwezigheid vervangen door de plaatsvervangende voorzitter. Wat in dit reglement over de voorzitter is bepaald is mede van toepassing op de plaatsvervangende voorzitter wanneer deze de voorzitter vervangt.

DE SECRETARIS/ PENNINGMEESTER

- Financiën
 - Maken en bewaken van begroting op basis van het jaarplan/ activiteitenplan
 - Innen contributie
 - Verrichten van betalingen
- Verslaglegging van vergaderingen en verspreiden van verslag
- Ledenadministratie
- Maken jaarverslag (kort en krachtig)

DE LEDEN VAN HET SAMENWERKINGSVERBAND

- Bijwonen van de bijeenkomsten van het samenwerkingsverband: leden zijn bij minimaal 75% van de bijeenkomsten aanwezig.
- Actieve participatie binnen het samenwerkingsverband: actieve deelname aan bestuur of werkgroep.

VERGADERINGEN VAN DE STUURGROEP

- De stuurgroep vergadert 3 keer per jaar en verder zo vaak als de voorzitter nodig acht, dan wel één van de overige stuurgroep/bestuursleden dat onder opgaaf van redenen verlangt.
- De stuurgroep leden kunnen de voorzitter verzoeken te bepalen dat bepaalde leden dan wel andere genodigden één of meer vergaderingen van de stuurgroep geheel of gedeeltelijk bijwonen.
- Van het verhandelde in de vergaderingen wordt een verslag gemaakt door de secretaris.

- In spoedeisende gevallen kan de stuurgroep hetzij schriftelijk, hetzij op andere geschikte wijze vergaderen. Dit ter beoordeling van de voorzitter.

LEDENVERGADERINGEN SAMENWERKINGSVERBAND

- Het samenwerkingsverband komt ten minste 1 maal per jaar bijeen.
- De bijeenkomsten kunnen zowel een inhoudelijk als organisatorisch karakter hebben.
- Het verslag wordt verspreid onder de leden. Dit bevat ten minste:
 - Bij scholing: een door de docent en voorzitter getekende presentielijst;
 - Bij organisatorische bijeenkomst: een door de voorzitter getekende presentielijst;
 - Een vermelding van de verhandelde aangelegenheden (agenda);
 - Zo nodig een voor goed begrip van hetgeen is besloten noodzakelijke, korte weergave van de discussie;
 - Besluiten en activiteitenlijst.

Het verslag wordt zo mogelijk binnen drie dagen, maar uiterlijk binnen 2 weken na de vergadering aan de leden gezonden. Het wordt de eerstvolgende vergadering na verzending, al dan niet gewijzigd vastgesteld en ondertekend door de voorzitter.

WERKGROEPEN

- De werkgroepen worden door de stuurgroep ingesteld.
- Bij de start van het samenwerkingsverband worden 2 werkgroepen geformeerd, elk bestaande uit minimaal 3 personen.
Onderwerpen:
 1. Verwijsafspraken, communicatie intern;
 2. PR/ communicatie extern.
- Elke werkgroep krijgt een duidelijke taakomschrijving en opdracht op basis van de geformuleerde doelstelling en bijbehorende activiteiten.
- De werkgroepen informeren de stuurgroep over de voortgang.
- De voortgang van de werkgroepen wordt besproken tijdens de vergaderingen van het samenwerkingsverband. Ter voorbereiding zorgt de werkgroep voor een korte rapportage inclusief eventuele vraagstelling bij de agenda.
- Iedere werkgroep wijst een lid aan als contactpersoon voor de stuurgroep.
- De werkgroepen communiceren uitsluitend direct met de stuurgroep of tijdens de vergaderingen van het samenwerkingsverband.
- De werkgroepen komen zo vaak bij elkaar als nodig om de opdracht te vervullen. Van iedere bijeenkomst wordt een actie- en besluitenlijst gemaakt.
- In 2014 start de werkgroep kwaliteitsmanagement.

BESLUITVORMING

Het samenwerkingsverband diëtisten is een netwerkorganisatie. Het is geen hiërarchische organisatie. Het creëren en behouden van draagvlak onder alle leden is van essentieel belang om de kracht van het samenwerkingsverband te behouden. Bij verschil van mening over een bepaald onderwerp wordt daarom eerst onderzocht waar dat verschil van mening uit voortkomt en waar partijen elkaar eventueel wel kunnen vinden om tot overeenstemming te komen. Voor die gevallen waarbij het bereiken van consensus niet mogelijk is gebleken en stemmen onontkoombaar is, zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Het nemen van besluiten wordt gedaan tijdens de ledenvergaderingen van het samenwerkingsverband.
- Voor het nemen van besluiten moet ten minste 75% van de leden aanwezig zijn. Wanneer er niet genoeg leden aanwezig zijn voor stemming wordt er een nieuwe bijeenkomst belegd. Wanneer blijkt dat er dan wederom niet genoeg leden aanwezig zijn voor stemming, wordt het % van de aanwezige leden aangepast om de besluitvorming niet verder te vertragen. Leden hebben de kans gehad om hun stem te laten horen.
- Het netwerk neemt besluiten bij meerderheid van stemmen.
- Een lid dat niet aanwezig is bij een stemming, kan de stem bij volmacht uitbrengen.
- De leden stemmen zonder last of ruggespraak.
- Een lid neemt niet deel aan de besluitvorming als er sprake is van belangenverstrengeling.
- Bij het staken van de stemmen wordt dit onderwerp een volgende keer op de agenda geplaatst.

VERTROUWELIJKHEID

De leden nemen omtrent alle informatie en documentatie die zij in het kader van hun functie verkrijgen en die als vertrouwelijk is aangemerkt, dan wel waarvan de vertrouwelijkheid uit de aard van de informatie voortvloeit, strikte geheimhouding in acht, ook na beëindiging van het lidmaatschap.

BATEN

Diëtisten die lid worden van Dinett betalen contributie. De hoogte van de contributie moet nog definitief worden vastgesteld. Voor 2013 wordt de contributie voorlopig vastgesteld op € 20

De definitieve hoogte voor 2014 kan pas worden vastgesteld nadat de plannen en bijbehorende begroting gereed zijn. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks aan het einde van het daaraan voorafgaande jaar vastgesteld.

LIDMAATSCHAPSEISEN

Het lidmaatschap is voorbehouden aan zelfstandig gevestigde diëtisten en diëtisten in dienst bij een instelling.

Alle diëtisten die lid willen worden dienen aantoonbaar te voldoen aan de volgende criteria:

- *Werkgebied*
De diëtist dient werkzaam te zijn in het adherentiegebied van het Jeroen Bosch Ziekenhuis (zonder de regio Oss, Uden, Veghel)
- *Kennis en vaardigheden m.b.t. het diëtistische behandelen en begeleiden van de patiënt.*
Inschrijving kwaliteitsregister
- *Diëtetisch handelen*
De diëtist conformeert zich aan de geldende Dieetbehandelings Richtlijnen en handelt hiernaar.
- *Samenwerking*
De diëtist is gericht op samenwerking zowel intern als extern.

- *Praktijkvoering*
Praktijkvoering is conform de gestelde eisen van de ziektekostenverzekeraar.

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN ZIJN:

- Het leveren van een actieve bijdrage aan het samenwerkingsverband door het aanwezig zijn bij de bijeenkomsten van het samenwerkingsverband en/ of het participeren in werkgroepen.
- Het betalen van de contributie.

Het lidmaatschap eindigt:

- door opzegging door het lid,
- door overlijden
- door stoppen met de uitoefening van het beroep diëtist
- door opzegging namens het samenwerkingsverband.